



## COMUNE DI RIACE

Città Metropolitana di Reggio Calabria

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

---

**OGGETTO: Integrazione del regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi. Stabilizzazione di personale precario. Ex Lsu-Lpu.**

---

L'anno Duemilaventuno il giorno 26 del mese di Febbraio alle ore 12,35 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

1) SALERNO Francesco	SINDACO F.F.	SI
2) GERVASI Teresa	ASSESSORE	SI
3) MUSURACA Damiano	ASSESSORE	SI

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Gesualdo BOVA

Il Sindaco F.F. - Presidente, constatato che gli assessori presenti integrano il numero legale richiesto per la valida costituzione dell'adunanza, PRECISA che sono state adottate tutte le misure in materia di emergenza COVID-19, ossia i dispositivi di protezione individuale, nonché la misura di distanziamento sociale;

Visto il T.U.E.L., approvato con il D. Lgs. n. 267/2000;

Premesso che sulla proposta di deliberazione sono stati acquisiti i pareri previsti dagli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 riportati all'interno della presente deliberazione.

DICHIARA APERTA LA RIUNIONE ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Premesso**

che con deliberazione G.C. n. 13/2004 è stato approvato il “Regolamento sull’organizzazione degli uffici e dei servizi”, successivamente più volte modificato;  
che con deliberazione di G.C. n. 61 del 19/08/2020, è stata prevista la stabilizzazione del personale precario in servizio presso l’Ente, già appartenente al bacino LSU-LPU;  
che l’art.1, comma 495, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 consente, inoltre, alle Pubbliche Amministrazioni di procedere all’assunzione di lavoratori socialmente utili e di pubblica utilità a tempo indeterminato, anche con contratti di lavoro a tempo parziale, anche in deroga, per il solo anno 2020, prorogato al 31/03/2021, in qualità di lavoratori sovranumerari, alla dotazione organica, al piano di fabbisogno del personale ed ai vincoli assunzionali previsti dalla vigente normativa;  
che la selezione può essere effettuata dalle competenti strutture dell’ente, stante il chiarimento reso dal Ministero del Lavoro con la circolare n. 15 del 1.8.2019, che modifica parzialmente la precedente circolare n. 1 del 11.1.2019, precisando che la procedura prevista dall’art. 1 commi 446- 448 della legge 145/2018 (concorso RIPAM aperto a tutti i lavoratori interessati), nelle more delle relative disposizioni di attuazione, non si applica al reclutamento a tempo indeterminato dei Lavoratori Socialmente Utili ex art 2, comma 1, del D.lgs 81/2000 presso pubbliche amministrazioni, già finanziato con le risorse statali del Fondo Sociale per l’Occupazione e Formazione – ai sensi dell’art. 78, commi 2 e 3 della L. 388/2000 e dell’art 1, comma 1156, lett. g) della L. 296/2006 – anche se effettuato sulla base di programmi, avvisi bandi etc. emessi successivamente all’entrata in vigore delle nuove norme;

**Rilevato** che il citato “Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi – Disciplina delle assunzioni” non prevede una specifica disciplina concernente le modalità di stabilizzazione del personale già appartenuto al bacino LSU-LPU;

**Ritenuto**, pertanto, di integrare il citato Regolamento introducendo una specifica disciplina dei procedimenti di selezioni e concorsuali riservati al personale già LSU-LPU;

**Visto** il testo, predisposto dall’ufficio competente, del nuovo art. 60-bis rubricato "Stabilizzazione di personale precario. Ex Lsu-Lpu", allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto** lo stesso meritevole di approvazione;

**Visto** il D.lgs. n° 165/2001 e s.m.i.;

**Visto** il D.lgs. n° 75/2017;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** lo Statuto comunale;

Con voti **favorevoli unanimi e palesi**

### **DELIBERA**

1. **di dare atto** che la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **di integrare** il “Regolamento sull’organizzazione degli uffici e dei servizi”, approvato con deliberazione G.C. n. 13/2004, con l’introduzione dell’art. 60-bis rubricato "Stabilizzazione di personale precario. Ex Lsu-Lpu", il cui testo è allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.
3. **di rendere**, con separata votazione palese ed unanime, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti del disposto dell’art. 134, co. 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, stante l’urgenza prospettata.

## **Art. 60-bis - Stabilizzazione di personale precario. Ex Lsu-Lpu**

1. Il Comune di Riace, tenuto conto di quanto previsto dalla programmazione del fabbisogno di personale, dei vincoli di finanza pubblica, della capacità assunzionale e delle risorse finanziarie effettivamente disponibili, attiva la speciale procedura di reclutamento prevista, anche in sovrannumero, in via transitoria dall'articolo 20 del d.lgs. n. 75 del 2017, dall'art. 1, comma 495, della Legge 27 dicembre 2019 n. 160 e dalle ulteriori normative nazionali in materia di stabilizzazione del precariato storico degli Enti, riservata esclusivamente al personale in servizio presso l'ente in possesso dei requisiti di legge, al fine di valorizzarne l'esperienza professionale maturata con i rapporti di lavoro flessibile. I lavoratori in possesso dei requisiti di legge, pena l'esclusione, potranno partecipare alla procedura esclusivamente per la posizione lavorativa corrispondente alla categoria e al profilo professionale per il quale è avvenuta la contrattualizzazione a tempo determinato presso l'Ente, corrispondente alle mansioni effettivamente svolte.

2. Le procedure di stabilizzazione si svolgono nel rispetto delle regole e dei criteri contenuti nel presente articolo previo svolgimento della procedura di cui all'art. 34-bis del d. lgs. n. 165/2001 e s.m.i.. Ciascuna delle commissioni esaminatrici per le procedure in argomento è composta da tre membri di cui, di norma, due esperti e viene nominata dal responsabile dell'ufficio personale. I termini previsti dal presente regolamento per le procedure di reclutamento ordinario possono essere ridotti, sino al dimezzamento, mediante specifica previsione nel bando-avviso pubblico, per le procedure di stabilizzazione di cui al presente articolo. Il bando-avviso pubblico di stabilizzazione è pubblicato solo sul sito istituzionale dell'Ente per la durata di 7 (sette) giorni.

3. La stabilizzazione del personale precario appartenente alle categorie A e B (B – B3), per l'accesso alle quali è richiesto il titolo di studio della scuola dell'obbligo è effettuata attraverso una selezione interamente riservata al personale a tempo determinato in servizio presso il Comune di Riace in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20 del decreto legislativo n.75 del 2017. La selezione è svolta per titoli e mediante lo svolgimento di una prova pratico-attitudinale ovvero di una sperimentazione lavorativa, i cui contenuti sono stabiliti in sede di avviso di selezione, comprensiva dello svolgimento di un colloquio vertente sulle nozioni generali sull'ordinamento degli Enti Locali, sulle norme del codice di comportamento del dipendente pubblico e sui primi fondamenti in materia di sicurezza individuale sul luogo di lavoro. La selezione è volta all'accertamento dell'idoneità relativamente all'attività da svolgere e viene conclusa con il giudizio di "idoneo" o "non idoneo".

4. La stabilizzazione del personale precario appartenente alle categorie C e D è effettuata attraverso un concorso interamente riservato al personale a tempo determinato in servizio presso il Comune di Riace in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20 del decreto legislativo n.75 del 2017 e dalle ulteriori normative nazionali in materia di stabilizzazione del personale precario. Il concorso è svolto per titoli ed esami. Le prove consistiranno in una prova orale che s'intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 42/60. A tale punteggio va aggiunto quello assegnato ai titoli, non superiore a 10 punti.

5. Le prove di selezione e di concorso possono essere svolte, nei casi e secondo le modalità stabiliti dalla commissione, anche in modalità telematica. I requisiti per l'ammissione, i contenuti, i termini e le modalità di presentazione della domanda di partecipazione, le materie e il contenuto delle prove d'esame, i tempi e le modalità di svolgimento delle stesse, i criteri di valutazione delle prove e dei titoli sono stabiliti nel bando-avviso pubblico di selezione e, per la parte non definita in tale documento, dalla stessa commissione che, a seguito della riunione di insediamento, li rende noti mediante pubblicazione del relativo verbale.

Il sottoscritto Dott. Claudio Lucà - Responsabile dell'Area Amministrativa, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. n. 267/00, in merito alla proposta di deliberazione: "**Integrazione del regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi. Stabilizzazione di personale precario. Ex Lsu-Lpu.**" esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nonché il rispetto della normativa di settore.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott. Claudio Lucà**



Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto,

**IL SINDACO F.F.  
F.TO SALERNO**

**IL SEGRETARIO CAPO  
F.TO BOVA**

---

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi

Data

**IL MESSO COMUNALE  
F.TO BONIFAZI**

**01 MAR. 2021**

---

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Comunale il **01 MAR. 2021** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi

Data

**IL SEGRETARIO CAPO  
F.TO BOVA**

**01 MAR. 2021**

---

Copia conforme all'originale

Data

**01 MAR. 2021**



**IL SEGRETARIO CAPO**

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, è stata dichiarata immediatamente eseguibile dalla G.C. ai sensi dell'art. 134, comma 4, T.U.E.L.

- La presente deliberazione, è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'Albo, per dieci giorni consecutivi (art. 134, comma 3, T.U.E.L.)
- La presente deliberazione è stata pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Lì,

**IL SEGRETARIO CAPO**